

Uputstvo za popis duvanskih proizvoda PI-TMDP (ΠΕ-ΤΜΔΠ) obrazac

1. Prvo je potrebno da za svaki duvanski artikal (artikli koji idu u izveštaj) kroz šifarnik artikala odredite kojoj duvanskoj marci pripada. Pošto Agencija za duvan propisuje posebne šifre, nismo bili u mogućnosti da automatizujemo prepoznavanje artikala putem BarCoda. Šifre možete preuzeti da sajta Ministarstva Finansija (link <http://www.mfin.gov.rs> i izaberite opciju 'Uprava za duvan')

Šifarnik dobara i usluga

Marl Nov Briši Pretraga Filter Opcije Kartica

| Šifra | Naziv | Bar CODE | Jedinica mere | Oznaka | Minimalna količina | Stopa % | Duvanska robna marka |
|-------|--------------------------------|----------|---------------|--------|--------------------|---------|----------------------|
| 103 | Marlboro Crveni 100s | | Kom | | | 18.00 | 65 |
| 104 | Marlboro Zlatni 100s | | Kom | | | 18.00 | 782 |
| 105 | Marlboro Crveni | | Kom | | | 18.00 | 60 |
| 106 | Marlboro Zlatni | | Kom | | | 18.00 | 61 |
| 1101 | Marlboro Gold Original | | Kom | | | 18.00 | 61 |
| 1444 | Marlboro Gold Original 100s | | Kom | | | 18.00 | 66 |
| 277 | Marlboro Crveni Meko Pakovanje | | Kom | | | 18.00 | 62 |
| 667 | Marlboro Flovor Plus | | Kom | | | 18.00 | 782 |

Opcije liste

Import podataka Export podataka Sortiranje Formula CODE PAGE **Podešavanje kolona** Izlaz

Lista kolona za prikaz i njihov raspored.

- Jedinica mere
- Oznaka
- Minimalna količina
- Rabat gotovinski
- Šifra grupe
- Naziv grupe
- Šifra robne marke
- Naziv robne marke
- Stopa %
- Duvanska robna marka**

Za sve korisnike Samo za tekućeg korisnika Desni taster miša za selekciju kolone !!

Snimi Učitaj Resetuj kolone Odustani

2. Zatim unosite popis preko opcije iz Maloprodaje -> Popis duvanski proizvoda. Popis se radi za sve objekte/magacine zbirno i to polugodišnj i godišnji.

Roba Ulaz robe Izlaz robe Komision

- Lager lista
- Cenovnik
- Trgovačka knjiga
- Popis
- Popis duvanskih proizvoda**
- Sinhronizacija - KASA

Unos popisa

Broj popisa: 1 Beleška: Datum i vreme: 28/06/2010 14:43:33 **Kvartalni izveštaj**: Polugodišnji izveštaj → Prenos liste

Unos popisa Dodatni podaci i opcije Štampaj F8

| Šifra | Naziv | Jedinica mere | Ukupno zaprimljena količina: | Količina po popisu | Količina po knjigama | Količina razlika |
|-------|--------------------------------|---------------|------------------------------|--------------------|----------------------|------------------|
| 103 | Marlboro Crveni 100s | Kom | 50.000 | 40.000 | 40.000 | |
| 104 | Marlboro Zlatni 100s | Kom | 40.000 | 16.000 | 16.000 | |
| 105 | Marlboro Crveni | Kom | 300.000 | 89.000 | 90.000 | -1.000 |
| 106 | Marlboro Zlatni | Kom | 280.000 | 25.000 | 25.000 | |
| 1101 | Marlboro Gold Original | Kom | 340.000 | 80.000 | 80.000 | |
| 1444 | Marlboro Gold Original 100s | Kom | 10.000 | 2.000 | 2.000 | |
| 277 | Marlboro Crveni Meko Pakovanje | Kom | 50.000 | 15.000 | 15.000 | |
| 667 | Marlboro Flavor Plus | Kom | 50.000 | 17.000 | 17.000 | |

Nakon prenosa liste potrebno je na osnovu popisa uneti podatke o količinama po popisu i količine po knjigama. Podatak o Ukupno zaprimljenoj količini pojavice se prilikom obrade podataka u momentu generisanja izveštaja za štampanje. Bez obzira da li se maloprodaja vodi Robno ili Finansijski, unos podataka u navedene kolone je obavezan. U slučaju da maloprodaju vodite Finansijski morate imati na umu da polugodišnji i godišnji izveštaj zahtevaju podatak o početnom stanju te da je potrebno da u dokumentima početnog stanja definišete svaki artikal ponaosob.

Aktiviranjem opcije štampaj program će generisati EXCEL document koji je naknadno potrebno dopuniti dodatnim podacima i to:

a.) U tabeli Zaglavlje potrebno je uneti broj rešenja

| | A | B | C | D |
|---|--------------|--------------|------------|------------|
| | Број дозволе | Извештај | Од | До |
| 1 | | | | |
| 2 | | ПИ - ТМД П I | 01.01.2010 | 30.06.2010 |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |

Управа за дуван
 Унети број решења
 о давању дозволе за
 обављање трговине
 на мало дуванским
 производима

Zaglavlje Ugovori Kupljeno po ugovoru Prodato Zalihe

b.) U tabeli Ugovori potrebno je definisati datume zaključenja ugovora/predugovora

| Редни број | Датум закључења предуговора/уговора | ПИБ трговца на велико |
|------------|-------------------------------------|-----------------------|
| 1 | | 101859529 |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |
| 9 | | |

Управа за дуван
Унети датум закључења предуговора/уговора у форми: dd.mm.yyyy (нрг. 1. јануар 2008. унети као 01.01.2008)

Zaglavje **Ugovori** Kupljeno_po_ugovoru

Nakon unosa traženih podataka Excel fajl je potrebno snimiti u neki prethodno kreirani direktorijum ili direktno poslati na mail Uprave za duvan Ministarstva finansija Republike Srbija. E-mail adresu Uprave za duvan možete naći na sajtu <http://www.mfin.gov.rs> i izaberite opciju 'Uprava za duvan'.

* НАПОМЕНА *

Zbog obimnosti polugodišnjeg i godišnjeg izveštaja nije moguće izveštavanje u štampanom obliku. Izveštaj je generisan isključivo u elektronskom obliku i to kao Excel datoteka koja je preuzeta kao pripisani obrazac Ministarstva Finansija Republike Srbije Uprave za duvan. Propisani elektronski obrazac sadrži makroe (čitaj – integrisani podprogram) radi kontrole te nije moguće koristiti OpenOffice za generisanje izveštaja, već isključivo Microsoft Excel.

Code System
Korisnički Servis

28.06.2010